



PRPPGI

UNIVERSIDADE FEDERAL DO AGRESTE DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
DEPARTAMENTO DE PESQUISA

FICHA CADASTRAL

Número do cadastro (a ser preenchido pelo DPESQ):

1. Dados do projeto de pesquisa

Título:		
Área de conhecimento:	Cód. da subárea CNPq*:	
Palavras-chave:	Início: (dia/mês/ano)	Término: (dia/mês/ano)

* [Clique aqui para consultar o código da subárea de conhecimento.](#)

2. Dados do coordenador

Nome:	Titulação máxima:
Área do conhecimento:	Código da Área:
Link de acesso ao CV Lattes	Grupo de pesquisa (CNPq):*
ORCID:	E-mail:

*Grupo cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisa CNPq, preferencialmente da UFPE.

3. Equipe

Nº	Nome	CPF	Instituição/função*	CH	Titulação**	ORCID	Link do CV Lattes
1	José da Silva Trajano	83108751429	UFPB/CE	2h	Doutor	https://orcid.org/000-0002-7024-150	http://389723.hqtrni
2							

*CA = coordenador adjunto, CO = colaborador, CE = colaborador externo, B = bolsista - indicar o tipo de bolsa (PIPD, IC, PIBIC etc.) e a agência de fomento (CNPq, CAPES etc.); **Graduação, Mestre ou Doutor.

4. Resumo do projeto para divulgação institucional: (máximo de 300 palavras)

Texto específico com fins de divulgação dos projetos institucionais da UFPE, que visa informar, em linguagem clara e destinada ao público em geral, o conteúdo do projeto, bem como suas possíveis aplicações e repercussões econômicas, sociais ou ambientais. No caso de aprovação da solicitação, este texto poderá ser publicado no site e nas mídias oficiais da UFPE.

5. Princípios éticos em pesquisa científica e/ou tecnológica e gestão do patrimônio genético

Assinalar abaixo se a pesquisa envolve:

☐ Seres humanos ☐ Animais ☐ Área de proteção/fauna silvestres ☐ Patrimônio genético e/ou conhecimentos tradicionais associados

6. Princípios éticos em pesquisa científica e/ou tecnológica envolvendo propriedade intelectual

Assinalar abaixo se a pesquisa envolve informações sigilosas para:

☐ Patente ☐ Programa de computador ☐ Desenho industrial ☐ Outros (Indicar)

7. Resumo do orçamento (obrigatório)

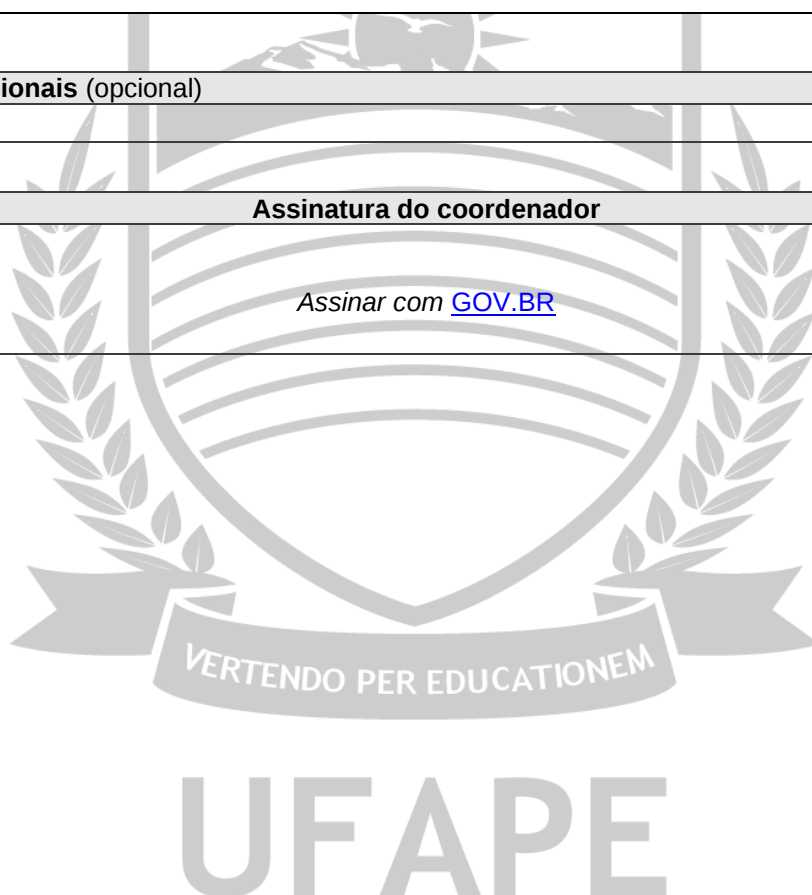
7.1 Rubricas	Valor em R\$
7.1.1 Valor total para passagens e diárias	
7.1.1 Valor total para material de consumo	
7.1.1 Valor total para material permanente (capital)	
7.2 Financiamento – órgão financiador	
() UFPE Valor investido*: _____	() Agência financiadora (especifique)**: _____ Edital: _____ Valor financiado: _____
	() Outro (especifique): Valor financiado: _____

*Citar a contrapartida da universidade (transporte/combustível, salários dentro da carga horária prestada ao projeto, passagens, diárias, bolsas, etc.), *CNPq, CAPES, FACEPE etc

8. Alinhamento com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da agenda da ONU 2030		
8.1 A pesquisa apresenta alinhamento com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Organização das Nações Unidas (ONU)?		
☐ Sim ☐ Não		
8.2 Em Caso afirmativo, indique os ODS relacionados (selecione até três e justifique a seguir):		
☐ ODS 1 – Erradicação da Pobreza	☐ ODS 2 – Fome Zero e Agricultura Sustentável	☐ ODS 3 – Saúde e Bem-Estar
☐ ODS 4 – Educação de Qualidade	☐ ODS 5 – Igualdade de Gênero	☐ ODS 6 – Água Potável e Saneamento
☐ ODS 7 – Energia Acessível e Limpa	☐ ODS 8 – Trabalho Decente e Crescimento Econômico	☐ ODS 9 – Indústria, Inovação e Infraestrutura
☐ ODS 10 – Redução das Desigualdades	☐ ODS 11 – Cidades e Comunidades Sustentáveis	☐ ODS 12 – Consumo e Produção Responsáveis
☐ ODS 13 – Ação Contra a Mudança do Clima	☐ ODS 14 – Vida na Água	☐ ODS 15 – Vida Terrestre
☐ ODS 16 – Paz, Justiça e Instituições Eficazes	☐ ODS 17 – Parcerias e Meios de Implementação	
Justifique: 		

9. Informações adicionais (opcional)

Assinatura do coordenador
Assinar com GOV.BR



9. Cronograma de execução das atividades por participante

(Descrever, as etapas realizadas ao longo do projeto, seus respectivos períodos de execução e responsáveis. Deve demonstrar o planejamento, o andamento e a organização da equipe durante a pesquisa. Exemplo abaixo)

Atividades	Responsável	Ano 1	Ano 2	Ano 3	Ano 4	Ano 5
Revisão bibliográfica	Pesquisador 1, Pesquisador 2	X				
Submissão do projeto ao Comitê de Ética	Coordenador Geral	X				
Coleta de dados (fases 1 a 3)	Pesquisador 1, Pesquisador 3	X		X		
Tabulação e análise dos dados	Pesquisador 3		X	X	X	
Redação de relatórios parciais	Todos os participantes			X	X	
Apresentações e publicações científicas	Todos os participantes				X	X
Elaboração do relatório final	Coordenador Geral					X

10. Orçamento (obrigatório)*

10.1 Discriminação das despesas (Rubricas)

Rubrica/Item	Unidade	Quantidade	Valor unitário	Valor total
10.1.1 Custeio				
Material de consumo				
Passagens e diárias				
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica				
Bolsas				
10.1.2 Capital				
Equipamento e material permanente				
Valor total das despesas discriminadas:				

*CNPq, CAPES, FACEPE etc

10.2 Discriminação dos recursos obtidos

10.2.1 Recursos obtidos como contrapartida da universidade**

Descrição da Rubrica/Item	Unidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
Transporte/combustível			
Custo hora trabalhada no projeto			
Bolsas institucionais (recursos próprios da UFAPE)			
Valor total			

**Citar a contrapartida da universidade (transporte/combustível, salários dentro da carga horária prestada ao projeto, passagens, diárias, bolsas, etc).

10.2.2 Recursos obtidos por outras fontes (agências de fomento, empresas, etc.)

Nome da instituição:				
Editais/Chamadas/Convênio em que o projeto foi contemplado:				
Número do processo:				
Descrição da Rubrica/Item	Unidade	Quantidade	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
Valor total				

11. Referências

Apresentá-las de acordo com a versão mais recente da norma da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

12. Informações adicionais (opcional)

13. Formulário de prospecção interna de inovação e empreendedorismo (obrigatório)

Link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfdauFQV7eqAZ58aqo_nHicHP37ol8brXFXj-j5ebSoTysvew/viewform?usp=dialog

Assinatura do coordenador

Assinar com [GOV.BR](https://gov.br)