



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO
AGRESTE DE PERNAMBUCO**
Pró-Reitoria de Ensino e Graduação
Departamento de Práticas de
Formação Inicial e Continuada
Coordenadoria de Estágio

Orientação aos estudantes da UFAPE quanto aos procedimentos de realização do Estágio Não Obrigatório - ENO.

Enviar o Termo de Compromisso para a Coordenadoria de Estágio 5 dias antes do início das atividades de estágio.

1. Baixar e preencher o arquivo do Termo de Compromisso de ENO (digitado), solicitar a declaração de aceite de orientação do(a) professor(a) da UFAPE e a carta de aceite do supervisor. Enviar os documentos para a Coordenadoria de Estágio 5 dias antes do início das atividades.



2. Antes de completar 6 meses de estágio, baixar o arquivo do relatório, realizar o preenchimento e solicitar avaliação do supervisor(a) e vistas do orientador(a).



3. Enviar o relatório e a frequência à Coordenadoria de Estágio e, ao término do estágio, solicitar a concedente a declaração ou certificado de conclusão das atividades, enviar também à CES a declaração ou certificado de conclusão das atividades.

Obs: O termo aditivo é utilizado quando o aluno necessita informar alguma alteração acordada no termo de compromisso ou prorrogar as atividades.