FLUXOGRAMA

Atualizado em 05/01/2022

REVISÃO DE PROVA

1. Abrir processo, enviando email para processo@ufape.edu.br com: formulário preenchido e assinado pelo discente.

2. Enviar para o Reitoria.

3. A Reitoria enviará para a Coordenação do Curso.

4. A Coordenação do Curso solicitará ao professor da disciplina todas as provas e anexará cópia da prova do aluno no processo.

5. Posteriormente, a Coordenação do Curso enviará o processo para avaliação e parecer de uma banca composta por dois professores da área.

6. Após avaliação da banca de professores, o processo retornará para a Coordenação do Curso.

7. A Coordenação do Curso dará ciência ao aluno do resultado do processo e posteriormente encaminhará o processo ao DRCA para alteração da nota ou arquivamento.

8. O DRCA realizará a alteração da nota, quando for o caso e despachará o processo para ARQUIVAMENTO.