



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO AGRESTE DE PERNAMBUCO**  
**DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO - DRCA**

**FLUXOGRAMA**

Atualizado em 13/08/2024

---

**ALTERAÇÃO CADASTRAL DO NOME POR MOTIVO DE CASAMENTO, DIVÓRCIO, OU  
ALTERAÇÃO DO NOME CIVIL**

---

1. Abrir processo, enviando email para [processo@ufape.edu.br](mailto:processo@ufape.edu.br) com: formulário, cópias da Certidão de Nascimento ou de Casamento/Divórcio, RG, CPF e Título Eleitoral, devidamente atualizados.



2. Enviar para o DRCA/UFape, que anotará a alteração no Sistema Acadêmico e encaminhará o processo para ARQUIVAMENTO.

---

**ALTERAÇÃO CADASTRAL POR MOTIVO DE CORREÇÃO NOS DEMAIS DADOS CADASTRAIS**

---

1. Preencher o formulário e anexar cópia do documento comprobatório.



2. Enviar para o e-mail do DRCA para alteração ([drca@ufape.edu.br](mailto:drca@ufape.edu.br)).